

## **SÉANCE RÉGULIÈRE DU 9 NOVEMBRE 2009**

À une séance régulière du conseil municipal, tenue le 9 novembre au lieu ordinaire des sessions dudit conseil, à vingt heures.

Présents : Mmes Jocelyne Bronsard MM. Normand Charest  
Marie-Claude Gaudet Christian Gendron  
Denis Langlois  
Gilles Mathon  
Réjean Marchand

Formant quorum sous la présidence de monsieur, Christian Gendron, maire, trente sept personnes assistent à la réunion.

### **09-11-01**

#### **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par M. Gilles Mathon et résolu à l'unanimité des conseillers d'adopter l'ordre du jour. **ADOPTÉE**

### **09-11-02**

#### **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**

Il est proposé par Mme Jocelyne Bronsard et résolu à l'unanimité des conseillers d'adopter le procès-verbal du mois d'octobre et que la directrice générale soit dispensée d'en faire la lecture. **ADOPTÉE**

### **09-11-03**

#### **COMPTES À PAYER ET DÉBOURSÉS DU MOIS D'OCTOBRE**

Il est proposé par M. Normand Charest et résolu à l'unanimité des conseillers :

- D'approuver la liste des chèques portant les numéros 16044 à 16058 pour un montant de 61 133,20\$ ainsi que les paiements par ACCÈS D pour un montant de 24 004,12\$ totalisant un montant de 85 137,32\$.
- D'approuver la liste des comptes fournisseurs pour un montant de 75 433,04\$.

**ADOPTÉE**

## **DÉLIBÉRATIONS**

### **09-11-04**

#### **AUTORISATION À SIGNER LES CHÈQUES MUNICIPAUX**

Il est proposé par M. Gilles Mathon et résolu à l'unanimité des conseillers que M. Christian Gendron, maire, et Mme Line Blais, CA, soient autorisées à signer les chèques municipaux. Mme Jocelyne Bronsard, conseillère, soit autorisée à signer les chèques en l'absence de M. Christian Gendron. **ADOPTÉE**

### **09-11-05**

#### **ENGAGEMENT DE STEEVE MATHON POUR LA SAISON HIVERNALE**

Il est proposé par M. Normand Charest et résolu à l'unanimité des conseillers d'embaucher M. Steeve Mathon à titre de journalier temporaire sur appel pour un minimum de 25 heures par semaine pour la saison hivernale. **ADOPTÉE**

### **09-11-06**

#### **FINANCEMENT DES FRAIS DU PUIT P-3 PAR LE SURPLUS AFFECTÉ À L'ENTRETIEN DE L'AQUEDUC**

**CONSIDÉRANT QU'**au cours de l'année 2008 il y a eu des frais pour analyser les possibilités de réfection du puits P-3;

**CONSIDÉRANT QUE** ces frais pour 2008 seront en deçà de 8 000,00\$;

**À CES CAUSES,** il est proposé par Mme Jocelyne Bronsard et résolu à l'unanimité des conseillers de financer les frais pour analyser les possibilités de réfection du puits P-3 à partir du surplus affecté à l'entretien de l'aqueduc. **ADOPTÉE**

### **09-11-07**

#### **RENOUVELLEMENT DU CONTRAT D'ENTRETIEN PG**

Il est proposé par M. Réjean Marchand et résolu à l'unanimité des conseillers de renouveler le contrat d'entretien et de soutien des applications informatiques pour 2010, avec PG Govern. **ADOPTÉE**

### **09-11-08**

#### **MODIFICATION DE LA RÉPARTITION DES MAIRES SUPPLÉANTS**

Il est proposé par M. Denis Langlois et résolu à l'unanimité des conseillers de modifier la répartition des maires comme suit :

Janvier – février :                   conseiller no 1  
Mars – avril :                        conseiller no 2  
Mai – juin :                         conseiller no 3  
Juillet – août - septembre :       conseiller no 4  
Octobre - novembre – décembre :  conseiller no 6

**ADOPTÉE**

**09-11-09**

**RÉPARTITION DES DOSSIERS MUNICIPAUX**

**ATTENDU QU'**il y a lieu de modifier la répartition des dossiers municipaux;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par M. Normand Charest et résolu à l'unanimité des conseillers d'adopter la répartition des dossiers suivants et d'annuler la résolution #08-03-18:

<b>Loisirs :</b>	<b>Denis Langlois</b>
<b>Bibliothèque :</b>	<b>Jocelyne Bronsard</b>
<b>Comité de développement :</b>	<b>Normand Charest</b>
<b>Parc de la rivière Batiscan :</b>	<b>Marie-Claude Gaudet</b>
<b>Relation de travail avec les employés :</b>	<b>Gilles Mathon</b>
<b>Comité consultatif d'urbanisme :</b>	<b>Réjean Marchand</b>
<b>Comité d'aqueduc de Batiscan :</b>	<b>Gilles Mathon</b> <b>Normand Charest</b>
<b>Suivi de la planification stratégique :</b>	<b>Denis Langlois</b>
<b>Responsable des questions familiales :</b>	<b>Jocelyne Bronsard</b>

**M. Christian Gendron, maire, fait parti de tous les dossiers municipaux.**

**09-11-10**

**ENGAGEMENT DE CLAUDE ST-HILAIRE COMME NOUVEAU POMPIER**

Il est proposé par Mme Jocelyne Bronsard et résolu à l'unanimité des conseillers d'engager M. Claude St-Hilaire comme pompier. **ADOPTÉE**

**09-11-11**

**ACHAT DE SEL ET DE SABLE**

Il est proposé par Mme Marie-Claude Gaudet et résolu à l'unanimité des conseillers;

**QUE** la municipalité de Sainte-Geneviève-de-Batiscan procède à l'acquisition de 207 tonnes de sel auprès de Mines Seleines au coût de 95,49\$ la tonne métrique;

**QUE** la municipalité de Sainte-Geneviève-de-Batiscan procède à l'acquisition de 1 410 tonnes de sable auprès de Roger Brouillette au coût de 3,90\$ la tonne métrique.  
**ADOPTÉE**

**09-11-12**

**FINANCEMENT DU DÉPASSEMENT DE COÛT DU PUIT P-4**

**CONSIDÉRANT QUE** le projet de raccordement du puits P-4 connaît un dépassement de coût d'au dessus de 200 000,00\$;

**CONSIDÉRANT QUE** selon l'article 980.1 du code municipal, si l'emprunt décrété par un règlement est insuffisant pour payer le coût de l'exécution de l'objet du règlement, la municipalité doit affecter à cette fin la somme manquante à même le fonds général;

**À CES CAUSES**, il est proposé par M. Denis Langlois et résolu à l'unanimité des conseillers :

**QU'**un montant de 40 000,00\$ du dépassement de coût soit financé à partir du fonds de roulement et que celui-ci soit remboursé sur une période de 10 ans en imposant une taxe spéciale de secteur tel que stipulé dans le règlement d'emprunt;

**QU'**un montant de 40 000,00\$ du dépassement de coût soit financé à partir du surplus accumulé non affecté et que celui-ci soit remboursé sur une période de 10 ans en imposant une taxe spéciale de secteur tel que stipulé dans le règlement d'emprunt;

**QUE** la somme manquante soit financée à même le fonds général et qu'une taxe spéciale de secteur soit imposée sur la même période que le règlement d'emprunt. **ADOPTÉE**

**DISCOURS DE MAIRE**

En vertu de l'article 955 du Code municipal, le maire de la municipalité, fait rapport sur la situation financière de la municipalité de Sainte-Geneviève-de-Batiscan, celui-ci fait partie intégrante du procès-verbal.

**09-11-13**

**FERMETURE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par Mme Jocelyne Bronsard et résolu à l'unanimité des conseillers de fermer l'assemblée à 21 h 35. **ADOPTÉE**

\_\_\_\_\_  
Christian Gendron, maire

\_\_\_\_\_  
Line Blais, CA, directrice générale